

4- نوع خط التحرير و مقاسه و نمطه:

النوع	المقاس	نوع الخط	
أسود سميك	48 أو 36	Simplified Arabic	عناوين الفصول في الصفحات الفاصلة
أسود سميك	16	Simplified Arabic	عناوين المباحث
أسود سميك	14	Simplified Arabic	العناوين الفرعية
أسود عادي	14	Simplified Arabic	نص البحث
أسود عادي	10	Simplified Arabic	الهوامش

بالنسبة للغة الأجنبية فمقاس الخط هو دائماً مقاس اللغة العربية مطروح منه "2" و نوعية الخط Times New Roman

5- هواشم الصفحة أبعادها:

- المسافة الفاصلة ما بين السطور : عادية 1.0
- على اليمين 2.5 سم على اليسار 1.5 سم في الأعلى وفي الأسفل 2 سم.
- بداية الفقرة: عند بداية السطر الأول من كل فقرة نترك مسافة 0.5 سم.

6- توجيهات عامة:

تحترم القواعد المذكورة أعلاه، و يكتب بالحاسوب ببرنامج كمالي النصوص Microsoft Word دون الكتابة باليد أو الشطب، خالية قدر الإمكان من الأخطاء النحوية و المطبعية، على وجه واحد، كما أن النسخ المودعة للمكتبة تكون بعد تصحيح الأخطاء المذكورة في المناقشة (إن وجدت).

ملاحظة:

الالتزام بالمعايير الشكلية المذكورة آنفاً يضمن للطالب إلى حد كبير حصوله على العلامة الكاملة في الشكل.