

Consultation N°36/U.S/2021

04 OCT 2021

L'université Dr Moulay Tahar de Saida lance par le présent avis une **troisième** consultation suite à l'infructuosité de la **deuxième** consultation N°22/US/2021, ayant pour objet de papeterie et fournitures de bureau pour l'université de Saida, dans le cadre du budget de fonctionnement année **2021** chapitre **21/13** article **01**.

- Les entreprises Intéressés par le présent avis peuvent retirer le cahier des charges auprès de l'université Dr Moulay Tahar sise : Université de Saida cité Nasr route de Mascara .
- Les soumissions doivent comporter :

A-Le dossier de candidature contient :

- 1-La déclaration de candidature ,dûment remplie ,signée ,cachétée et datée(ci joint modèle).
- 2-La déclaration de probité,dûment remplie ,signée ,cachétée et datée(ci joint modèle).
- 3-Délégation de pouvoir ,dûment remplie ,signée ,cachétée et datée .
- 4-Copie du statut pour les sociétés.
- 5-Domiciliation bancaire.
- 6-La listes des références professionnelles appuyée par des attestations de bonne exécution délivrées par des administrations similaire à l'objet du cahier des charges,
- 7-Les bilans financiers des exercices (2017-2018-2019) ou (2018-2019-2020) visés par les services des impôts

Conformément aux dispositions de l'article 69 du décret présidentiel n° 15-247 du 16 septembre 2015 portant réglementations du marché public et des délégations de service public, Les documents justifiant les informations contenues dans la déclaration de candidature sont exigés uniquement de l'attributaire de la convention ,qui doit les fournir dans un délai maximum de dix (10) jours à compter de la date de sa saisine, et, en tout état de cause, avant la publication de l'avis d'attribution provisoire de la convention.

B- L'offre technique contient :

- 1-Une déclaration à souscrire ,dûment remplie ,signée ,cachétée et datée (ci joint modèle).
- 2-Le cahier des charges portant à la dernière page, la mention **manuscrite** (lu et accepté).

C-L'offre Financière contient :

- 1-La lettre de soumission ,dûment remplie ,signée ,cachétée et datée(ci joint modèle).
 - 2-Le bordereau des prix unitaires (BPU) rempli et signé.
 - 3-Le détail quantitatif et estimatif (DQE) rempli et signé.
- Le dossier de candidature ,l'offre technique et l'offre financière sont insérés dans des enveloppes séparées et cachetées , portant la référence et l'objet de la consultation ainsi que la mention :

«A n'ouvrir que par la commission d'ouverture des plis et d'évaluation des offres consultation n°.....relative à.....»

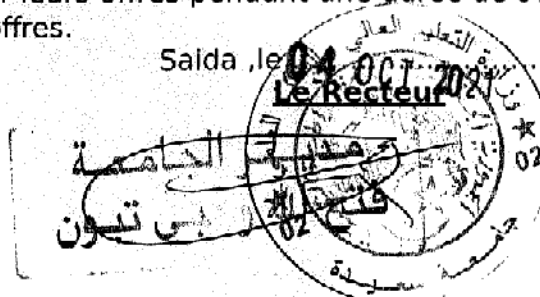
- Les offres doivent être déposées directement à l'université de Saida, sous direction des finances et de la comptabilité, à l'adresse suivante :

**Rectorat de l'université Dr Moulay Tahar -SAIDA-
Sous direction des finances et de la comptabilité**

- La date de dépôt des offres est fixée à sept (07) jours à partir de la date de l'affichage de cette consultation de **9 H à 12 H**. Si cette date coïncide avec un jour férié ou un jour de repos légal, la durée de préparation des offres est prorogée jusqu'au jour ouvrable suivant.
- L'ouverture des plis se fera le même jour en séance publique au siège de l'université de Saida à **14H00 mn**.
- Les soumissionnaires resteront engagés par leurs offres pendant une durée de 97 jours à compter de la date limite de dépôt des offres.

Saida, le

04 OCT 2021
Le Recteur



04 OCT 2021

- 01- Papier listing 4 exmp 132 colonnes
- 02- Papier listing 4 exmp 80 colonnes
- 03- Chevalet de bureau 180*100 mm
- 04- Carnet de bord pour véhicule
- 05- Stylo a bille swing 1mm bleu
- 06- Stylo a bille swing 1mm noir
- 07- Stylo a bille swing 1mm rouge
- 08- Stylo bleu pilote
- 09- Coffret stylo a plume calligraphique
- 10- surligneur show différents couleurs
- 11- surligneur show mini différents couleurs
- 12- Correcteur a ruban 5mm*8m
- 13- Stylos correcteur têt métal 7ml
- 14- Porte carte visite avec couvercle
- 15- Porte carte visite de poche
- 16- Porte carte magnétique 20 pochettes
- 17- Produit de nettoyage tableau blanc
- 18- Ruban adhésif double face 30 mm* 4m
- 19- Ruban adhésif
- 20- Boite d'archive en carton large D20
- 21- Protège document an PP 160 vue
- 22- Protège document an PP 120 vue
- 23- Classeur à levier en PP avec perfo différent couleur
- 24- Bloc note
- 25- Intercalaires A4 1-6 silver
- 26- Intercalaires A4 1-31 silver
- 27- Cube bloc mémo 1000 feuille 9,5cm
- 28- Cube bloc mémo 500 feuille 9,5*9,5cm
- 29- Recharge cube mémo 450 feuille
- 30- Punaises couleur bte 50 pcs
- 31- Punaises mémo couleur
- 32- Trombone chromé 50 mm
- 33- Trombone couleur 33 mm
- 34- Porte clés étiquettes
- 35- Agrafeuse de bureau 26/6
- 36- Agrafes
- 37- Élastique sac de 200 g
- 38- Baguettes différents numéros
- 39- Enveloppe F23
- 40- Enveloppe F16
- 41- Enveloppe F26
- 42- Stylo pour tableau blanc différentes couleurs
- 43- Cartouche différentes couleurs
- 44- Marqueur
- 45- Crayon

Saida le...

