

04 OCT 2021

4^{ème} Consultation N°40/U.S/2021

04 أكتوبر 2021

L'université de Saida Dr Moulay Tahar lance par le présent avis une **quatrième** consultation suite à l'infructuosité de la **troisième** consultation N°30/US/2021, ayant pour objet des outils et consommables informatiques et logiciels Informatiques pour l'université de Saida, dans le cadre du budget de fonctionnement année **2021** chapitre **21/21** article **02**.

- Les entreprises intéressés par le présent avis peuvent retirer le cahier des charges auprès de l'université Dr Moulay Tahar sise : Université de Saida nouveau siège du rectorat.
- Les soumissions doivent comporter :

A-Le dossier de candidature contient :

- 1-La déclaration de candidature, dûment remplie, signée, cachetée et datée (ci joint modèle).
- 2-La déclaration de probité, dûment remplie, signée, cachetée et datée (ci joint modèle).
- 3-Délégation de pouvoir, dûment remplie, signée, cachetée et datée.
- 4-Copie du statut pour les sociétés.
- 5-Domiciliation bancaire.
- 6-La listes des références professionnelles appuyées par des attestations de bonne exécution délivrées par des administrations similaires à l'objet du cahier des charges.
- 7-Les bilans financiers des exercices (2017-2018-2019) visés par les services des Impôts.

Conformément aux dispositions de l'article 69 du décret présidentiel n° 15-247 du 16 septembre 2015 portant réglementation des marchés publics et des délégations de service public, Les documents justifiant les informations contenues dans la déclaration de candidature sont exigés uniquement de l'attributaire du contrat, qui doit les fournir dans un délai maximum de dix (10) jours à compter de la date de sa saisine, et, en tout état de cause, avant la publication de l'avis d'attribution provisoire du contrat.

B- L'offre technique contient :

- Une déclaration à souscrire, dûment remplie, signée, cachetée et datée (ci joint modèle).
- Le cahier des charges portant à la dernière page, la mention **manuscrite** (lu et accepté).

C-L'offre Financière contient :

- La lettre de soumission dûment remplie, signée, cachetée et datée (ci joint modèle).
- Le bordereau des prix unitaires (BPU), dûment rempli et signé.
- Le détail quantitatif et estimatif (DQE), dûment rempli et signé.

- Le dossier de candidature, l'offre technique et l'offre financière sont insérés dans des enveloppes séparées et cachetées, portant la référence et l'objet de la consultation ainsi que la mention :

« A n'ouvrir que par la commission d'ouverture des plis et d'évaluation des offres consultation n°.....relative à..... »

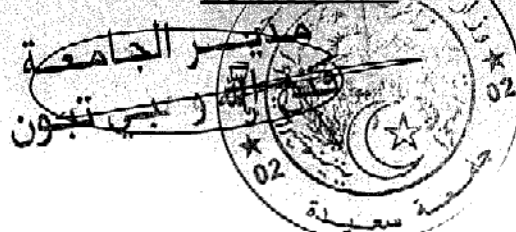
- Les offres doivent être déposées directement à l'université de Saida, sous direction des finances et de la comptabilité, à l'adresse suivante :

**Rectorat de l'université Dr Moulay Tahar -SAIDA-
Sous direction des finances et de la comptabilité**

- La date de dépôt des offres est fixée à sept (07) jours à partir de la date de l'affichage de cette consultation de **9h à 12h**. Si cette date coïncide avec un jour férié ou un jour de repos légal, la durée de préparation des offres est prorogée jusqu'au jour ouvrable suivant.
- L'ouverture des plis se fera le même jour en séance publique au siège de l'université de Saida à **14h**.
- Les soumissionnaires resteront engagés par leurs offres pendant une durée de 97 jours à compter de la date limite de dépôt des offres.

Saida, le 04 OCT 2021

Le Recteur



04 OCT 2021

**Outils et consommables Informatiques et logiciels Informatiques pour
l'université de Saïda exercice 2021.**

- 01- Tete pour imprimante badge zebra serie 7
- 02- Tete pour imprimante Badge Evolis primary
- 03- Kit nettoyage zebra
- 04- Kit nettoyage evolis pack 10
- 05- Ruban zebra ZWP 7/250images
- 06- Ruban evolis
- 07- Pack cartouches encre canon ipf 770
- 08- Tonner Kyocera Taskalfa 7551 CI
- 09- Tonner Tk675
- 10- Priport Jp-12
- 11- Tonner Hp 5228cp
- 12- Pack cartouches HP 8100
- 13- Cartes RFID

Saida ,le... **04 OCT 2021**
Le Recteur

