

**Consultation N°57/U.S/2021**

14 NOV 2021

L'université Dr Moulay Tahar de Saida lance par le présent avis une consultation, ayant pour objet l'acquisition de matériel au profit de la post-graduation de l'université de Saida, dans le cadre du budget de fonctionnement année **2021** chapitre **21/23** article **04**.

- Les entreprises intéressés par le présent avis peuvent retirer le cahier des charges auprès de l'université Dr Moulay Tahar sise : Université de Saida nouveau siège du rectorat contre paiement de la somme de deux Mille dinars (**2000 DA**) qui sera versée au compte C.C.P de l'université n°**321574/clé 31**.

- Les soumissions doivent comporter :

**A-Le dossier de candidature contient :**

- 1-La déclaration de candidature, dûment remplie, signée, cachetée et datée (ci joint modèle).
- 2-La déclaration de probité, dûment remplie, signée, cachetée et datée (ci joint modèle).
- 3-Délégation de pouvoir, dûment remplie, signée, cachetée et datée.
- 4-Copie du statut pour les sociétés.
- 5-Domiciliation bancaire.
- 6-La listes des références professionnelles appuyées par des attestations de bonne exécution délivrées par des administrations similaires à l'objet du cahier des charges.
- 7-Les bilans financiers des exercices (2018-2019-2020) visés par les services des impôts.

Conformément aux dispositions de l'article 69 du décret présidentiel n° 15-247 du 16 septembre 2015 portant réglementation des marché public et des délégations de service public, Les documents justifiant les informations contenues dans la déclaration de candidature sont exigés uniquement de l'attributaire du contrat, qui doit les fournir dans un délai maximum de dix (10) jours à compter de la date de sa saisine, et, en tout état de cause, avant la publication de l'avis d'attribution provisoire du contrat.

**B- L'offre technique contient :**

- Une déclaration à souscrire, dûment remplie, signée, cachetée et datée (ci joint modèle).
- Le cahier des charges portant à la dernière page, la mention **manuscrite** ( lu et accepté).

**C-L'offre Financière contient :**

- La lettre de soumission .
- Le bordereau des prix unitaires (BPU).
- Le détail quantitatif et estimatif (DQE) .

- Le dossier de candidature, l'offre technique et l'offre financière sont insérés dans des enveloppes séparées et cachetées, portant la référence et l'objet de la consultation ainsi que la mention :

**«A n'ouvrir que par la commission d'ouverture des plis et d'évaluation des offres consultation n°.....relative à.....»**

- Les offres doivent être déposées directement à l'université de Saida, sous direction des finances et de la comptabilité, à l'adresse suivante :

**Rectorat de l'université Dr Moulay Tahar -SAIDA-  
Sous direction des finances et de la comptabilité**

- La date de dépôt des offres est fixée à sept (**07**) jours à partir de la date de l'affichage de cette consultation de **9H à 12h**. Si cette date coïncide avec un jour férié ou un jour de repos légal, la durée de préparation des offres est prorogée jusqu'au jour ouvrable suivant.
- L'ouverture des plis se fera le même jour en séance publique au siège de l'université de Saida à **14h**.
- Les soumissionnaires resteront engagés par leurs offres pendant une durée de 97 jours à compter de la date limite de dépôt des offres.

Saida, le.....NOV 2021

S/ **Le Recteur**

الجامعة الجزائرية للدراسات والبحوث  
جامعة سaida

Ministère de L'Enseignement Supérieur Et de la recherche Scientifique  
Université Dr Moulay Tahar -SAIDA-

**CONSULTATION N°57/US/2021**

14 NOV 2021

**Intitulé:** Acquisition de matériel pour la post-graduation de l'université de Saida exercice 2021.

PC All in one prise secteur européen

**Processeur:** core i5-10400T minimum

**Rame:** 8 GO

01- **Disque dure:** 1Téra

**Ecran** 24 pouces minimum

**Clavier** azerty bilingue

**Souris** optique

02- Disque dur compatible avec serveur hp proliant 1,2 To SAS 10k 12kg SFF SC

**Imprimante réseaux**

vitesse d'impression: jusqu'à 33 ppm

\* Résolution d'impression: 1200x 1200 ppp

\*Interface standard: 1 port USB 2,0 haut débit

03- \*Mémoire (std/max): 128 Mo/128 Mo

\*Format max du papier: A4

\*Alimentation papier (std):300 feuilles bac standard dont 50 feuille bac multiformat

\*Alimentation papier (max) : 300 feuilles

\*Indication utilisateur: Ecran LCD (N&B) d'une taille de 2 lignes

Recto/verso automatique

Saida ,le.....

14 NOV 2021

Le Recteur

