

النظام الداخلي لسير الامتحانات (مستخلص من المواد 47 الى 51 من النظام الداخلي للجامعة)

❖ من أجل السير الحسن للامتحانات على كل طالب الالتزام بالتعليمات التالية :

- إحضار بطاقة الطالب واجب وإلزامي (في حالة التعذر ولأسباب قاهرة بطاقة التعريف الوطنية)، على الطالب إظهار بطاقة الهوية عند طلبها من طرف الأساتذة المراقبين وكل مسؤول مخول له قانونا التحقق من هوية الطالب.
- على الطلبة التوجه إلى قاعة الامتحان 10 دقائق على الأقل قبل موعد إنطلاق الإمتحان.
- على كل طالب التأكد من تواجد اسمه ضمن القائمة الاسمية المعلقة على أبواب قاعات الإمتحان .
- على الطالب إحضار جميع وسائل الإجابة (أقلام، ماسح، آلة حاسبة عندما يكون ذلك مسموحاً... إلخ) تفاديا للاستعارة
- استعمال الهاتف النقال ممنوع مطلقا ويعتبر استعماله محاولة غش وكذا الساعات الذكية أو أي وسيلة الكترونية أخرى .
- على الطالب التأكد من كتابة جميع المعلومات اللازمة على ورقة الإجابة (الإسم، اللقب، الشعبة، التخصص، الفوج... إلخ)
- على الطالب كتابة اسمه على ورقة المحاولة (عدم كتابة الاسم يعتبر محاولة غش)
- تواجد أي وثيقة لها علاقة بالمادة أثناء الإمتحان تعتبر محاولة غش.
- عدم الخروج من قاعة الامتحان قبل انقضاء 30 دقيقة على الأقل من بدء الامتحان.

❖ أثناء الامتحانات ينبغي على الطلبة إحترام كل التوجيهات المقدمة إليهم من قبل الأساتذة المراقبين. يعرض عدم الامتثال لتعليمات الأساتذة المراقبين ورفض التعاون للإحالة أمام المجلس التأديبي.

❖ يؤدي الغياب غير المبرر عن الإمتحان النهائي إلى منح علامة 20/00 في ذلك الامتحان، في هذه الحالة لا يستفيد الطالب من الإمتحان التعويضي.

❖ ينبغي أن يبلغ مبرر الغياب إلى مصالح القسم خلال ثلاثة (03 أيام العمل الفعلية / الموالية لتاريخ الغياب) ، وإذا تعدى هذا الأجل، يعتبر مبرر غير مقبول.

ملاحظة : يلزم تأشير الشهادة الطبية من قبل طبيب الجامعة (مصلحة الطب الوقائي بالمكتبة المركزية) بعد إجراء مراقبة طبية