

-ملف تحضير شهادة النجاح المؤقتة- دكتوراه العلوم

تحضير شهادة النجاح المؤقتة

Préparation de l'Attestation Provisoire de réussite

<p>Le dossier de demande de préparation du diplôme est communiqué du vice décanat au vice rectorat de la PG.</p>	<p>يتم إرسال ملف طلب تحضير الشهادة من طرف نيابة الكلية لم بعد التدرج إلى نيابة المديرية ذات الصلة.</p>
<p>▪ PV de soutenance co-signé par le Doyen et le chef département adjoint chargé de la PG ou le Vice doyen.</p>	<p>(1) محضر المناقشة موقع من طرف العميد و مساعد رئيس القسم المكلف بما بعد التدرج او نائب العميد.</p>
<p>▪ Attestation de levée de réserves après soutenance signé par le président du jury et visé par le vice doyen.</p>	<p>(2) استمارة رفع التحفظات بعد المناقشة موقعة من طرف رئيس اللجنة و نائب العميد.</p>
<p>▪ Attestations originales de réussite du Bac, de la Licence ou de l'ingénieur et du Magister, pour authentification.</p>	<p>(3) شهادات النجاح الأصلية : للبيكالوريا، الليسانس او المهندس، و الماجستي، من اجل التوثيق.</p>
<p>▪ Canevas de soutenance de thèses de Doctorat 3ième Cycle, co-signé par le candidat et son directeur de thèse.</p>	<p>(4) نسخة ورقية من مخطط مناقشة الدكتوراه موقعة من طرف المترشح و المشرف على الأطروحة.</p>
<p>▪ Quitus attestant le dépôt de la thèse à la bibliothèque centrale et de la Faculté.</p>	<p>(5) بيان التصفية، المتضمن تأشيرات مكتبة الكلية و المكتبة المركزية.</p>
<p>▪ Extrait de naissance (N° 12).</p>	<p>(6) شهادة ميلاد (رقم 12).</p>
<p>▪ Une photo récente.</p>	<p>(7) صورة شمسية حديثة</p>
<p>▪ Un CD portant :</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ La thèse finale en format PDF : [Thèse_Doctorat_Nom_Prénom] ✓ Le résumé de la thèse + mots clés, en format Word : [Résumé_Nom_Prénom] ✓ Le canevas de soutenance en format Word : [Canevas_Soutenance_Doctorat_Nom_Prénom] ✓ Laproduction scientifique en relation avec la thèse, en format PDF : [Article_oX_Nom_Prénom] 	<p>(8) قرص مضغوط يحتوي على:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ نسخة رقمية من الأطروحة المصححة في شكل [Thèse_Doctorat_Nom_Prénom]:PDF ✓ ملخص أطروحة الدكتوراه + الكلمات المفتاحية في شكل [Résumé_Nom_Prénom]:Word ✓ نسخة رقمية من مخطط المناقشة في شكل Word: [Canevas_Soutenance_Doctorat_Nom_Prénom] ✓ نسخ رقمية من المنشورات العلمية ذات العلاقة مع الأطروحة في شكل PDF، [Article_oX_Nom_Prénom]



السنة الجامعية ****/****.

وزارة التعليم العالي و البحث العلمي
جامعة سعيدة - د. مولاي الطاهر
كلية :
قسم :

استمارة رفع التحفظات بعد المناقشة

معلومات خاصة بطالب الدكتوراه:

إسم و لقب المترشح:

التخصص / الشعبة : /

عنوان الأطروحة:

.....

معلومات خاصة برئيس اللجنة (الخير):

الإسم و اللقب: الرتبة :

مكان العمل:

بناء على محضر مناقشة الأطروحة المذكورة أعلاه، الذي سجل التحفظات التالية:

-
-
-
-

وبعد متابعة التعديلات والتصحيحات التالية:

-
-
-
-

أصبح بصفتي رئيس لجنة المناقشة، أن الأطروحة المذكورة قد استوفت شروط مناقشتها، وتؤهل صاحبها لتقديم ملفه للحصول على شهادة الدكتوراه.

سعيدة في:

مساعد رئيس القسم لما بعد التدرج

رئيس لجنة المناقشة : (الإسم و اللقب و الإمضاء)

مخطط مناقشة أطروحة دكتوراه العلوم

معلومات خاصة بطالب الدكتوراه

الإسم و اللقب :	
تاريخ و مكان الازدياد:	
القسم / الكلية :	
مخبر الانتماء :	
إسم و لقب مدير مخبر البحث:	

معلومات خاصة بمذكرة الماجستي

الميدان / الفرع :	
التخصص :	
المؤسسة الأصلية لشهادة للماجستي:	
تاريخ مناقشة مذكرة الماجستي:	

معلومات خاصة بأطروحة الدكتوراه

عنوان الأطروحة (الأصلي):	
عنوان الأطروحة (المعدل):	
الميدان / الفرع :	
التخصص :	
المشرف على الأطروحة:	

تاريخ مناقشة أطروحة الدكتوراه :/...../2020

معلومات خاصة بلجنة مناقشة أطروحة الدكتوراه

الرقم	الإسم و اللقب	الرتبة	مؤسسة الانتماء	الصفة
01	رئيس
02	مشرفا
03	مشرفا مساعدا
04	ممتحنا
05	ممتحنا
06	ممتحنا

القبالات المنشورة *

المقال الأول:

المجلة العلمية:

.....	عنوان المجلة:
.....=الورقي	ردمك للمجلة:
.....=الإلكتروني	رابط المجلة:
.....	تصنيف المجلة:
الفئة "***"	قواعد البيانات:
.....	أقدمية المجلة:
..... (** سنوات	سياسة النشر:
المجلة غير مفترسة / النشر غير وهمي.	ناشر المجلة :
.....	بلد المجلة :

المقال العلمي:

.....	عنوان المقال:
.....	بيانات المقال :
المجلد :	تاريخ الإرسال :
العدد :	تاريخ القبول:
الصفحات: من الى	تاريخ النشر:
السنة	اسماء المؤلفين :
.....	ترتيب المترشح :
الاول (01).	رابط المقال :
.....	موجز (خلاصة):
.....	كلمات مفتاحية :

إمضاء المترشح إمضاء المشرف

المقال الثاني:

المجلة العلمية:

.....	عنوان المجلة:
..... الإلكتروني-.....	ردمك للمجلة:
.....	ورقي =.....
.....	رابط المجلة:
.....	تصنيف المجلة:
.....	قواعد البيانات:
.....	أقدمية المجلة:
..... (**) سنوات	سياسة النشر:
.....	المجلة غير مفترسة / الناشر غير وهمي.
.....	ناشر المجلة :
.....	بلد المجلة :

المقال العلمي:

.....	عنوان المقال:
.....	بيانات المقال :
.....	المجلد :.....
.....	العدد :.....
.....	الصفحات: من الى
.....	السنة
.....	تاريخ الإرسال :
.....	تاريخ القبول:
.....	تاريخ النشر:
.....	اسماء المؤلفين :
.....	ترتيب المترشح :
.....	الاول (01).
.....	رابط المقال :
.....	موجز (خلاصة):
.....	كلمات مفتاحية :

كرر هذا الجدول حسب عدد المقالات.

إمضاء المترشح إمضاء المشرف

المدخلات المشورة *

المدخلات الأولى

الملتقى العلمي:

.....			عنوان الملتقى :
.....			رابط الملتقى :
.....	بلد التنظيم :	مكان الملتقى :
.....	نوع الملتقى :	محلي / دولي	زمن التنظيم :
.....			ناشر الملتقى :

المدخلات العلمية:

.....				عنوان المدخلات:
.....	المجلد :	العدد :	الصفحات: من الى	بيانات المدخلات:
.....				اسماء المؤلفين :
.....				ترتيب المترشح : الاول (01).
.....				رابط المدخلات:

إمضاء المترشح إمضاء المشرف

المداخلة الثانية:

الملتقى العلمي:

.....			عنوان الملتقى :
.....			رابط الملتقى :
.....	بلد التنظيم :	مكان الملتقى :	
.....	نوع الملتقى :	محلّي / دولي	زمن التنظيم :
.....			ناشر الملتقى :

المداخلة العلمية:

.....				عنوان المداخلة:
.....	المجلد :	العدد :	الصفحات: من الى	بيانات المداخلة:
.....	السنة:			اسماء المؤلفين :
.....				ترتيب المترشح :
.....				الاول (01).
.....				رابط المداخلة:

كرر هذا الجدول حسب عدد المقالات.

إمضاء المترشحاً إمضاء المشرف

بيان تصفية - دكتوراه علوم

الطالب : تاريخ و مكان الازدياد :
الشعبة : التخصص :

يشهد رئيس قسم
أن الطالب (ة) المذكور (ة) أعلاه قد أرجع (ت) كل الوسائل المعارة له/لها.
سعيدة في :
رئيسالقسم
ملاحظة :

يشهد المشرف على اعمال البحث أن الطالب (ة) المذكور (ة) أعلاه قد أرجع (ت) كل الوسائل المعارة له/ لها و قام (ت) بالتصحيح اللازم و المطلوب للأطروحة.
سعيدة في :
المؤطر
ملاحظة :

يشهد مدير (ة) المكتبة المركزية .
أن الطالب (ة) المذكور (ة) أعلاه قد أرجع (ت) كل الوسائل المعارة له/لها.
سعيدة في :
مدير (ة) المكتبة المركزية
ملاحظة :

يشهد امين مكتبة كلية
أن الطالب (ة) المذكور (ة) أعلاه قد أرجع (ت) كل الوسائل المعارة له/لها.
سعيدة في :
امين (ة) مكتبة الكلية
ملاحظة :

يشهد مدير الاقامة الجامعية ، أن الطالب (ة) المذكور (ة) أعلاه قد أرجع (ت) كل الوسائل المعارة له/لها.
سعيدة في :
مدير الاقامة الجامعية
ملاحظة :

يشهد نائب عميد الكلية لما بعد التدرج أن الطالب (ة) المذكور (ة) أعلاه قد إستهلك (ت) كل التبرصات و التظاهرات العلمية الممنوحة له/لها.
سعيدة في :
نائب عميد الكلية
ملاحظة :